

Форма запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»
от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____
(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу: 652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1, происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информацию, касающуюся обработки моих персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию _____

Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»
от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу: 652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», прошу внести следующие изменения в мои персональные данные _____

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу:
652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит
обработка моих персональных данных. В связи с неправомерной обработкой моих
персональных данных и в соответствии со ст.20 Федерального закона «О
персональных данных», предлагаю уничтожить следующие мои персональные
данные _____

_____ Причина уничтожения указанных персональных данных _____

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма отзыва субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»
от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу: 652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с п.2 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных», я отзываю свое согласие на обработку персональных данных.

Причина отзыва согласия на обработку персональных
данных _____

_____ Подтверждаю, что ознакомлен(а) с п.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 152 –ФЗ «О персональных данных»

Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма запроса законного представителя субъекта персональных информации, касающейся обработки персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу:
652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит
обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею
право получить от вас информацию, касающуюся обработки персональных
данных. Прошу предоставить следующую
информацию _____

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма запроса законного представителя субъекта персональных на уточнение персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу:
652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит
обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», прошу внести
следующие изменения в персональные данные

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма запроса законного представителя субъекта персональных на уничтожение персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»
от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу:
652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит
обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

В связи с неправомерной обработкой персональных данных субъекта
персональных данных и в соответствии со ст.20 Федерального закона «О
персональных данных», предлагаю уничтожить следующие персональные
данные _____

Причина уничтожения указанных персональных данных _____

Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок

число

подпись

Форма отзыва законным представителем согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

В МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБДОУ детский сад № 12 «Золотой ключик» расположенному по адресу: 652992 Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Ноградская, 7/1 происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных.

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с п.2 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных», я отзываю свое согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных. Причина отзыва согласия на обработку персональных данных _____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с п.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 152 –ФЗ «О персональных данных»

Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу: _____

в предусмотренный законом срок

число

подпись

Регламент действий при обращении субъектов персональных данных или Роскомнадзора.

1. Область применения Настоящий Регламент регулирует отношения, возникающие при выполнении обязательств согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона «О персональных данных» 152-ФЗ от 27 июля 2006 года.

Положения настоящего Регламента распространяются на действия при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Эти действия направлены на подтверждение наличия, ознакомление, уточнение, уничтожение или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

2. Определения Персональные данные (далее - ПДн) - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Оператор ПДн - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных

Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных

Информационная система персональных данных (далее - ИСПДн) – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

3. Ответственность за корректировку, проверку и пересмотр настоящего Регламента несет Ответственный за обработку персональных данных начальник отдела информатизации и главный специалист по кадровым вопросам.

Организация и проведение работ по ответам на запросы, устранению нарушений, а также уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных возлагается на назначенного Приказом Руководителя Ответственного за обработку персональных данных.

Ответственность за правильное применение настоящего Регламента несут руководители подразделений.

4. Действия в ответ на запросы по ПДн

4.1. В случае поступления Запроса субъекта ПДн или его законного представителя по персональным данным необходимо выполнить следующие действия:

4.1.1 При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на наличие ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ)

подтвердить обработку ПДн, в случае ее осуществления. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно пункту 2 статьи 20 152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе подтверждения обработки ПД.

4.1.2 При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на ознакомление с ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ) предоставить для ознакомления ПДн, в случае осуществления обработки этих ПДн. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса (согласно пункту 2 статьи 20 152-ФЗ) необходимо отправить уведомление об отказе предоставления информации по ПДн. Субъект ПДн или его законный представитель имеет право получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- Подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки. - Способы обработки ПДн. - Сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн. - Перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения. - Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения. - Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

4.1.3. При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уточнение ПДн необходимо внести в них необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, по предоставлению субъектом ПДн или его сведений, подтверждающих, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Банк, персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ) и отправить уведомление о внесенных изменениях. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Учреждение, являются персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе осуществления изменения ПДн. 4.1.4. При получении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уничтожение ПДн необходимо их уничтожить в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ) и отправить уведомление об уничтожении. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Учреждение, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, также в силу необходимости обработки ПДн по требованиям иных законодательных актов, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе уничтожения ПДн.

4.1.5. При получении запроса на отзыв согласия на обработку ПДн необходимо прекратить их обработку и, в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва (согласно пункту 5 статьи 21 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных, либо если Банк не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами (согласно пункту 5 статьи 21 152-ФЗ).

4.1.6. При выявлении недостоверности ПДн при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его

представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, необходимо уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных (согласно пункту 2 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения ПДн.

4.1.7. При выявлении неправомерных действий с ПДн при обращении или по запросу субъекта ПДн или его представителя необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ). В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно. Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ), обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.1.8. При достижении целей обработки ПДн Учреждение обязано незамедлительно прекратить обработку ПДн уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн (согласно пункту 4 статьи 21 152-ФЗ),

если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

4.2. В случае поступления Запроса Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн по персональным данным (Роскомнадзора) необходимо выполнить следующие действия:

4.2.1. При получении запроса необходимо в течение 30 дней (согласно пункту 4 статьи 20 152-ФЗ) предоставить информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа.

4.2.2. При выявлении недостоверных ПДн при обращении или по запросу Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн необходимо их блокировать с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн подтвержден на основании документов, предоставленных субъектом ПДн или его законным представителем, необходимо в течении 7 рабочих дней уточнить ПДн и снять их блокирование (согласно пункту 2 статьи 21 152-ФЗ). Если факт недостоверности ПДн не подтвержден, то необходимо отправить уведомление об отказе изменения и снять блокирование ПДн.

4.2.3. При выявлении неправомерных действий с ПДн Учреждением при обращении или по запросу Уполномоченного органа по защите прав Субъекта ПДн необходимо прекратить неправомерную обработку в срок, не превышающий 3 рабочих дней, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152-ФЗ). В случае невозможности обеспечения правомерности обработки Учреждением ПДн в срок, не превышающий 10 рабочих дней, с даты выявления неправомерности действий с ПДн, необходимо уничтожить ПДн и отправить уведомление об уничтожении ПДн.

4.2.4. При достижении целей обработки ПДн Учреждение обязано незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в течение 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн (согласно пункту 4 статьи 21 152-ФЗ), если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных,

иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных, либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами и отправить уведомление об уничтожении ПДн.

5. Прием запросов от субъектов ПДн или его законных представителей, а также от уполномоченного органа, по защите прав субъектов ПДн При получении запросов, перечисленных в разделе 4 настоящего Регламента сотрудники выполняют следующие действия:

5.1. В случае поступления запроса субъекта ПДн или его законного представителя необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных» При личном обращении субъекта персональных данных в Учреждение, сотрудник предоставляет форму запроса для заполнения субъектом ПДн или принимает запрос в произвольной форме. После принятия заполненной формы или запроса в произвольной форме сотрудник сверяет сведения в запросе с предоставленными ему документами.

Необходимые сведения о субъекте ПДн, которые должны присутствовать в подаваемом запросе: - Фамилия, имя и отчество субъекта ПДн; - Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. В случае неправильной формы запроса или отсутствии документов, удостоверяющих личность субъекта ПДн или его законного представителя, сотрудник вправе отказать в приеме запроса и потребовать переделать запрос в соответствии с законом 152-ФЗ. При отказе субъекта ПДн или его законного представителя переделать запрос, сотрудник Учреждения делает об этом запись в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных» Персональные данные не подлежат разглашению (распространению). Прекращение доступа к такой информации не освобождает работника от взятых им обязательств по неразглашению сведений ограниченного распространения. Если запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства, он принимается к обработке и передается уполномоченному лицу, в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента.

5.2. В случае поступления Запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных» Запрос принимается к обработке и передается уполномоченному лицу, в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента.